



Mladinska komisija pri Planinski zvezi Slovenije
Dvořakova 9, 1000 Ljubljana
elektronska pošta: mladinska.komisija@pzs.si



Pravilnik tekmovanja
MLADINA IN GORE
za osnovne šole

SPLOŠNI DEL:

1. člen:
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja tekmovanje MLADINA IN GORE (v nadaljevanju MiG) za osnovne šole. Tekmovanje MiG je planinsko tekmovanje iz znanj, veščin in izkušenj z vseh področij in oblik planinskega delovanja. Tekmovanje MiG je hkrati tekmovanje iz znanja in športno tekmovanje, saj planinstvo obe prvini enakovredno združuje. Tekmovalci osvajajo znanja, ki so potrebna za udeležbo na tekmovanju MiG, v okviru programov planinskih skupin v planinskih društvih, v okviru vsebin, ki izhajajo iz obveznega programa šol (redni pouk in športni dnevi) ali drugih neformalnih oblik delovanja (družinsko planinstvo).

S tem pravilnikom se določa:

- | cilje tekmovanja
- | razpis, vodenje tekmovanja, pripravo nalog
- | organizacijo tekmovanja
- | vlogo in naloge članov organizacijskega odbora, predstavnikov Mladinske komisije pri Planinski zvezi Slovenije (v nadaljevanju MK PZS) in vodij ekip
- | kriterije za podeljevanje priznanj in nagrad
- | razglasitev dosežkov
- | ugovore na vrednotenje nalog
- | financiranje tekmovanja

2. člen:
(cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- | širjenje in poglobljanje izkušenj, znanja in veščin iz planinstva,
- | pregled uspešnosti predhodnega dela in primerjanje izkušenj, znanj in veščin med udeleženci tekmovanja,
- | preventivna skrb za varnost v slovenskih gorah,
- | usmeriti mladino v aktivno in zdravo preživljanje prostega časa,
- | izmenjava izkušenj tistih, ki delajo z mladimi,
- | motivacija za nadaljnje poglobljanje in širitev izkušenj, znanj in veščin iz planinstva,
- | spodbujanje druženja mladih iz različnih koncev Slovenije,
- | spoznavanje pomena prostovoljnega dela v planinstvu.

3. člen:
(Ravni tekmovanja)

Tekmovanje MiG poteka na dveh ravneh:

- | regijsko tekmovanje
- | državno tekmovanje

4. člen:
(organizator tekmovanja)

Tekmovanje MiG organizira MK PZS v sodelovanju z lokalnim planinskim društvom (v nadaljevanju PD), osnovno šolo (v nadaljevanju: OŠ) in ustrezni Pokrajinski odbor mladinskih odsekov (v nadaljevanju PO MO).

5. člen:
(sodelovanje učiteljev)

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja sodelujejo člani PD, mentorji planinskih skupin, vodniki PZS, inštruktorji planinske vzgoje, učitelji OŠ, predstavniki povabljenih zunanjih organizacij in predstavniki MK PZS.

6. člen:

(prostovoljnost sodelovanja)

Sodelovanje učencev na tekmovanju je **prostovoljno**.

Organizator tekmovanja mora tekmovalce oz. vodje ekip seznaniti z vsebino tega pravilnika.

7. člen:

(pravica udeležbe na tekmovanju)

Na tekmovanju MiG lahko sodelujejo tekmovalci, ki v tekočem šolskem letu obiskujejo 5. do 8. razred OŠ.

Tekmovanja se lahko pod enakimi pogoji udeležijo tudi tekmovalci slovenske narodnosti iz zamejstva ter otroci državljanov Slovenije, ki so na začasnem delu v tujini.

Tekmovalci, ki so tuji državljani oz. osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.

Vsi tekmovalci, ki želijo sodelovati na tekmovanju morajo biti člani planinskega društva, ki je član PZS, za leto v katerem tekmovanje poteka.

Kot potrdilo o članstvu v PD velja planinska izkaznica ali dnevnik mladega planinca znamkico za tekoče leto, ki jo je potrebno pokazati prijavnici na mestu tekmovanja.

Potrdilo morajo imeti vsi tekmovalci ekipe, saj v nasprotnem primeru ekipa ne bo mogla sodelovati.

8. člen:

(način sodelovanja)

Na tekmovanju sodelujejo tekmovalci v ekipah.

Ekipo sestavljajo 4 tekmovalci, ki jih vodi vodja ekipe.

V ekipi so lahko učenci, ki prihajajo iz različnih razredov.

Ekipa je lahko sestavljena tudi iz tekmovalcev različnih šol, vendar le v primeru, ko nastopajo v imenu PD, kar mora biti zapisano na prijavnici za tekmovanje in potrjeno z žigom PD.

Vodja ekipe mora biti polnoletna oseba in mora tekmovalce sproti seznanjati z obvestili, ki jih posreduje organizator tekmovanja.

RAZPIS TEKMOVANJA:

9. člen:

(razpis tekmovanja)

MK PZS mesec dni po državnem tekmovanju objavi razpis za tekmovanje MiG za naslednje šolsko leto.

Razpis se objavi v Mladinski prilogi Obvestil PZS, v reviji Šport mladih in na internetu (na spletni strani PZS).

Razpis za organizatorja regijskih tekmovanj v naslednjem letu se objavi v oktobru, odločitev pa se sprejme v prvem tednu decembra.

10. člen:

(vsebina razpisa)

Razpis tekmovanja obsega:

- } Podatke o organizatorju
- } Čas (dan in uro) izvedbe regijskih in državnega tekmovanja
- } Kraj državnega tekmovanja
- } Rok za prijavo na regijsko tekmovanje
- } Navedbo datuma objave rezultatov tekmovanj.
- } Navedbo priporočene literature in pripomočkov.

11. člen:

(prijava na tekmovanje)

Na regijsko tekmovanje prijavi ekipe PD ali OŠ na naslov:

Planinska zveza Slovenije

Mladinska komisija

Dvoržakova 9

1000 Ljubljana

za tekmovanje Mladina in gore

Posebna prijava na državno tekmovanje ni potrebna, saj je izvedena na podlagi rezultatov regijskih tekmovanj. Vse ekipe, ki bodo uvrščene na državno tekmovanje bodo o tem pisno obveščene v roku 14 dni od objave uradnih rezultatov.

Prijava na regijsko tekmovanje mora biti poslana na obrazcu za prijavo, ki je objavljen v brošuri MK PZS v posameznem letu ali na obrazcu za prijavo na šolska športna tekmovanja. Prijavnica mora biti potrjena z žigom PD ali OŠ.

Število ekip, ki zastopajo posamezno PD in OŠ, ni omejeno.

Prijava mora vsebovati:

- l ime ekipe, ki lahko obsega največ 13 znakov (črke ali rimske številke),
- l naziv in naslov OŠ ali PD, ki ekipo prijavlja,
- l ime, priimek in domači naslov vodje ekipe.

Prijave morajo biti izvedene v roku, določenem v razpisu tekmovanja. Prijav, prispelih po roku, organizator tekmovanja ni dolžan upoštevati.

Vodja ekipe mora en mesec pred tekmovanjem na poimenski prijavnici, ki jo dobi na dom sporočiti imena in priimke, ter razrede tekmovalcev.

VODENJE TEKMOVANJA:

12. člen:

(tekmovalne komisije in imenovanje)

Tekmovanja na posameznih ravneh vodijo tekmovalne komisije, in sicer:

1. Tekmovanje na ravni regije vodijo regijske tekmovalne komisije, ki jih sestavljajo predsednik in najmanj dva člana (predstavniki organizatorjev – PD ali OŠ, predstavniki mentorjev sodelujočih ekip na tekmovanju,...). Regijske tekmovalne komisije imenuje državna tekmovalna komisija.

2. Tekmovanje na državni ravni vodi državna tekmovalna komisija, ki jo sestavljajo predsednik in največ 5 članov. Sestavljajo jo lahko predstavniki MK PZS (pisec vprašanj, predstavnik OMPS MK PZS, pregledovalec vprašanj in odgovorov...), predstavniki PD, predstavniki OŠ, predstavniki fakultet in visokih šol, predstavnik Zavoda RS za šolstvo ali Odbora za šolska športna tekmovanja MŠŠ.

Državno tekmovalno komisijo imenuje UO MK PZS.

13. člen:

(naloge tekmovalnih komisij)

Naloge regijskih in državne tekmovalne komisije so:

- l skrbi za pravilni in nemoten potek tekmovanja v skladu s tem pravilnikom
- l sprejem pritožb ekip in odločanje o njih
- l nadzorovati popravljanje testov
- l nadzorovati pisanje dodatnih testov
- l priprava vsebinskega poročila o tekmovanju in svojem delu.

PRIPRAVA NALOG:

14. člen:

(priprava nalog)

Naloge iz znanja ter rešitve s točkovnikom pripravi za vse ravni tekmovanja OMPS MK PZS.

Z navodili za uporabo točkovnika in poteku ocenjevanja seznanjeni ocenjevalci predstavnik MK PZS.

OMPS MK PZS lahko za pisca vprašanj poišče zunanjega sodelavca.

Vprašanja morajo biti napisana najmanj 3 tedne pred tekmovanjem in posredovana v pregled s strani OMPS pooblaščenim osebam.

Recenzijo nalog opravita vsaj dva strokovno izobražena pregledovalca, ki ju določi OMPS MK PZS.

Tekmovalne naloge morajo biti lektorirane.

15. člen:

(tajnost tekmovalnih nalog)

Tekmovalna komisija je do zaključka reševanja nalog odgovorna za tajnost tekmovalnih nalog in do objave rezultatov za anonimnost rezultatov vseh ekip.

Do pričetka tekmovanja se naloge hranijo na MK PZS do katerih ima dostop samo predsednik državne tekmovalne komisije, ki naloge tudi prinese neposredno na državno tekmovanje.

Na regijska tekmovanja prinese naloge predstavnik MK PZS v zapečateni obliki, kakor mu jih izroči predsednik državne tekmovalne komisije.

Pravilnik Mladina in gore za osnovne šole

16. člen:
(hranjenje nalog)

Vse rešene naloge hrani MK PZS eno leto v svojem arhivu in se ne vračajo ekipam.
Vpogled v rešene naloge je možen na tekmovanju v času, ki je za to namenjen *in na MK PZS po predhodni najavi*.

ORGANIZACIJA TEKMOVANJA:

Tekmovalni red

17. člen:
(nadzorne osebe)

Potek reševanja na vseh ravneh tekmovanja, razen na državnem tekmovanju v finalu, nadzorujeta dve nadzorni osebi. Nadzorni osebi preverita, ali so navzoče vse ekipe. V kolikor je ekipa prisotna na tekmovanju – na podlagi podatkov sprejemne službe, in je ni v prostoru se počaka največ 10 min po času predvidenega za začetek. Po preteku tega časa je ekipa avtomatsko izključena.
Po ugotovitvi prisotnosti nadzorni osebi razložita potek pisanja in način točkovanja, ter razdelita tekmovalne naloge med ekipe.

V primeru očitnega prepisovanja ali motenja drugih ekip se ekipo enkrat ustno opozori nato pa vzame tekmovalna naloga, ekipo pa izloči iz tekmovanja.
Ekipe pred iztekom časa namenjenega za pisanje ne smejo zapustiti prostora.

V kolikor se motenje drugih ekip po odvzemu tekmovalne naloge nadaljuje se ekipo odstrani iz prostora proti tekmovalcem pa uvede disciplinski postopek.

18. člen:
(disciplinski postopek)

Ekipo lahko v disciplinski postopek predlaga član tekmovalne komisije, nadzorna oseba, ali mentor katerekoli ekipe, ki sodeluje na tekmovanju.
Disciplinski postopek vodi vodja tekmovanja na podlagi pisnega poročila tekmovalne komisije, kateri je bila prijava vložena. S svojimi izsledki in predlogom ukrepov seznanjeni UO MK PZS, ki sprejme odločitev. Z odločitvijo seznanjeni mentorja ekipe, ki je bila v disciplinskem postopku.
Rok za pritožbo je 14 dni od datumskega žiga na poslani pošti. Pritožbo še enkrat obravnava UO MK PZS in sprejme dokončno odločitev.
Stroške disciplinskega postopka plača ekipa, če je ugotovljena njena krivda. Osnovna šola ali planinsko društvo, ki ga ekipa zastopa se naslednje leto ne sme udeležiti tekmovanja.

19. člen:
(pripomočki, ki jih lahko uporabljajo)

Ekipe lahko na tekmovanju uporabljajo samo kemična pisala, sicer pritožbe na ocenjevanje niso možne. O uporabi drugih pripomočkov odloča državna tekmovalna komisija.

20. člen:
(objekt za izvedbo tekmovanja)

Če je le mogoče naj bo tekmovanje izvedeno v planinskem okolju ali kakšnem drugem primernem objektu, sicer pa na osnovni šoli. Ustreznost prireditvenega prostora oceni predsednik državne tekmovalne komisije ali njegov namestnik najmanj en mesec pred tekmovanjem.

Regijsko tekmovanje

21. člen:
(regijska delitev)

Regijsko stalna. V primeru drastičnega povečanja naredi predsednik državne tekmovalne komisije novo, na podlagi števila prijavljenih ekip in geografske povezanosti in se objavi v Mladinski prilogi Obvestil PZS en mesec pred tekmovanjem..

22. člen:
(kraj in čas tekmovanja)

Regijsko tekmovanje organizira MK PZS ob pomoči PO MO in soorganizatorja, ki ga izbere.
PO MO, ki organizirajo regijsko tekmovanje se praviloma menjajo vsako leto v okviru regije v katero sodijo.
Kraje regijskih tekmovanj določi UO MK PZS na podlagi predloga predsednika državne tekmovalne komisije.
Za izvedbo regijskih tekmovanj v naslednjem letu lahko kandidirajo OŠ in PD, ki kandidaturo pošljejo na MK PZS najkasneje do 1. decembra. Kandidatura mora vsebovati:
} Naziv in naslov PD in OŠ, ki želi prevzeti organizacijo
} Podpis predsednika PD in ravnatelja OŠ.

} Kraj, kjer bi naj tekmovanje potekalo.

Vsa regijska tekmovanja morajo potekati istočasno.

23. člen:

(naloge organizatorjev)

Organizator mora zagotoviti primeren prostor, kjer se lahko zberejo vsi udeleženci tekmovanja, dovolj ločenih prostorov za pisanje testov, prostor za srečanje mentorjev in nadzornike.

24. člen:

(naloge predsednika regijske tekmovalne komisije)

Poskrbeti mora da:

- } Pridobi sodelavce ocenjevalce, ki so lahko predlagani s strani organizatorjev, s strani MK PZS ali učitelji.
- } Poskrbi za vpis ekip v zapisnik tekmovanja in za objavo dosežkov
- } Arhivira tekmovalno dokumentacijo in jo izroči vodji tekmovanja
- } Skupaj s predsednikom PD ali ravnateljem OŠ, ki soorganizira tekmovanje podeli nagrade
- } Napiše zapisnik o tekmovanju, ki ga mora izročiti predsedniku državne tekmovalne komisije; zapisnik mora vsebovati poimenski seznam (imena in priimke) sodelujočih v ekipah, naziv ekipe in dosežene točke.

25. člen:

(gradivo)

Gradivo sestavljajo samo teme iz osnov planinske šole, ki jih določi OMPS MK PZS. Teme so lahko izbrane iz različne literature, ki jo OMPS MK PZS izbere in o tem obvesti vodjo tekmovanja in mentorje ekip vsaj en mesec pred tekmovanjem, hkrati pa objavi v Mladinski prilogi Obvestil PZS.

26. člen:

(potek tekmovanja)

Tekmovanje je sestavljeno iz treh delov:

1. pisni testi: pišejo jih vse ekipe, ki sodelujejo na tekmovanju. Čas pisanja: 45 minut
2. Dodatni testi: pišejo jih ekipe, ki si delijo mesta, ki vodjijo na državno tekmovanje. Čas pisanja 15 minut.
3. Končna odločitev: tekmovanje v izdelavi vozlov. V njem sodelujejo ekipe, ki so tudi po dodatnih testih ostale pri istem številu točk.

Izgled posameznih delov tekmovanja določa tehnični pravilnik.

27. člen:

(izdelava vozlov)

Ekipa morajo znati izdelati naslednje vozle: osmica, bičev, polbičev, podaljševalni, najlonski in pruskykov voz. Pri izdelavi sodelujejo vsi člani ekipe.

Potek tekmovanja v izdelavi vozlov določa tehnični pravilnik.

Tekmovanje v izdelavi vozlov nadzoruje ustrezna tekmovalna komisija.

28. člen:

(vrednotenje nalog)

Naloge ovrednotijo od organizatorja izbrane osebe najkasneje v 2 urah po koncu tekmovanja. Potek vrednotenja nadzoruje regijska tekmovalna komisija.

29. člen:

(pregled nalog)

Ogled testov mentorjev ekip je možen na tekmovanju v času, ki ga določi organizator.

30. člen:

(napredovanje)

Regijsko tekmovanje je izbirno tekmovanje za uvrstitev na državno tekmovanje.

Na državno tekmovanje se uvrsti prva tretjina ekip iz vsake regije, ki so se udeležile regijskega tekmovanja.

Točno število določi predsednik regijske tekmovalne komisije, ki ga sporoči tik pred objavo rezultatov.

Ekipa državnih prvakov iz prejšnjega leta in ekipa soorganizatorjev državnega tekmovanja je na državno tekmovanje uvrščena neposredno.

Državno tekmovanje

31. člen:

(kraj in čas tekmovanja)

Državno tekmovanje organizira MK PZS ob pomoči lokalnega soorganizatorja.

Pravilnik Mladina in gore za osnovne šole

Gostiteljstvo se najprej ponudi zmagovalni ekipi zadnjega državnega tekmovanja, nato pa se da možnost še ostalim kandidatom, pri čemer imajo prednost ekipe z boljšo uvrstitvijo na državnem tekmovanju.

32. člen:

(naloge vodje tekmovanja)

Njegove naloge so:

- } Uskladiti datum državnega tekmovanja
- } Zagotoviti ustrezno število tekmovalnih pol
- } Zagotoviti nemoten potek prireditve
- } Zagotoviti ocenjevalce za vrednotenje nalog in nadzorne osebe
- } Poskrbeti za vpis in objavo dosežkov
- } Poskrbeti za arhiviranje tekmovalne dokumentacije
- } Podeliti skupaj s predstavnikom organizatorjev nagrade za ekipe
- } Poskrbeti za pripravo poročila o tekmovanju za objavo, za UO MK PZS in Ministrstvo za šolstvo in šport.
- } Poskrbeti za medijsko podporo tekmovanju

33. člen:

(gradivo)

Gradivo za državno tekmovanje je sestavljeno iz dveh sklopov. Teme iz Osnov planinske šole in tematski del gradiva. Za oboje poskrbi OMPS MK PZS. Tematski del gradiva se lahko ponudi v pripravo lokalnemu soorganizatorju, vendar se mora gradivo navezovati na gorniško tematiko. Dodatno gradivo lahko vsebuje največ 20 strani A4 formata, kamor je všteto tudi obvezno slikovno gradivo.

Gradivo mora biti napisano 2 meseca pred tekmovanjem in se poslati v pregled ustreznim organom. Mesec in pol pred tekmovanjem pa tudi mentorjem ekip na domači naslov.

34. člen:

(potek tekmovanja-prvi del)

Državno tekmovanje je razdeljeno na dva sklopa.

1. Pisni del: opravljajo ga vse ekipe, ki na tekmovanju sodelujejo. Čas pisanja: 45 minut.
2. Dodatni testi: pišejo jih ekipe, ki so na meji uvrstitve v finale.
3. Končna odločitev: vozli – v njem sodelujejo ekipe, ki so imele tudi po dodatnih testih isto število točk.

Izgled posameznih delov tekmovanja določa tehnični pravilnik.

35. člen:

(potek tekmovanja-finale)

Finale poteka v obliki kviza pred občinstvom.

Ekipe najprej odgovarjajo na vnaprej določeno število vprašanj, ki ga določi predsednik državne tekmovalne komisije ob soglasju OMPS MK PZS.

Potek kviza določa tehnični pravilnik:

Ekipe, ki si po koncu obeh sklopov vprašanj delijo mesto odgovarjajo do končne razvrstitve na dodatna vprašanja. Če po vseh vprašanjih ni odločitve se ekipe pomerijo v izdelovanju vozlov, kot je določeno v tehničnem pravilniku.

Zmaga ekipa, ki po obeh sklopih vprašanj zbere največ točk, oziroma je uspešnejša pri dodatnih vprašanjih.

36. člen:

(naziv zmagovalcev)

Zmagovalna ekipa na državnem tekmovanju dobi naziv: Državni zmagovalci na tekmovanju MLADINA IN GORE v tekočem letu.

37. člen:

(vrednotenje nalog in vprašanj)

Naloge iz prvega dela tekmovanja ovrednotijo od organizatorja izbrane osebe najkasneje v 2 urah po koncu tekmovanja.

Potek vrednotenja nadzoruje državna tekmovalna komisija.

Naloge v dodatnih testih, končni odločitvi za uvrstitev v finale in v finalu, vrednoti državna tekmovalna komisija po predhodno določenih kriterijih.

38. člen:

(upoštevanje določil pravilnika)

Tekmovalna komisija in tekmovalci so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

39. člen:

(kršenje pravilnika s strani člana tekmovalne komisije)

Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši članstva v tekmovalni komisiji in določi novega. Razrešitev vpiše v zapisnik tekmovanja.

VLOGA PREDSTAVNIKOV MK PZS IN VODJEV EKIP:

40. člen:

(odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo organizator in spremljevalci.

Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja in tekmovanja prevzamejo OŠ ali PD, ki pošilja tekmovalce, vodje ekip in pooblaščen spremljevalci oziroma starši.

41. člen:

(Usposabljanje ocenjevalcev)

Predsednik tekmovalne komisije ali od njega pooblaščen oseba mora po zaključku pisanja tekmovalnih nalog organizirati srečanje ocenjevalcev, ki bodo naloge vrednotili. Na sestanku pregledajo rešitve nalog in točkovnik ter razjasnijo morebitne nejasnosti.

42. člen:

(ocenjevanje izpeljave tekmovanja)

Vodje ekip ocenijo kakovost izpeljave državnega tekmovanja MiG na posebnih obrazcih, ki jih dobijo skupaj z dopisom pred tekmovanjem. Izpolnjene obrazce so dolžni vrniti do konca tekmovanja na označenem mestu.

Na podlagi vrnutih obrazcev predsednik državne tekmovalne komisije opravi analizo izpeljave tekmovanja in z njo seznaní Odbor za šolska športna tekmovanja ministrstva za šolstvo in šport.

KRITERIJI ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ:

43. člen:

(kriteriji za podeljevanje priznanj)

Vsi tekmovalci na državnem tekmovanju prejmejo spominsko listino.

Ekipa, ki se uvrstijo v finale dobijo praktične ali knjižne nagrade, kot jih določi organizator tekmovanja oz. MK PZS.

RAZGLASITEV DOSEŽKOV TEKMOVANJA IN PODELITEV PRIZNANJ:

44. člen:

(objava dosežkov in mesto objave)

Rezultati z regijskega in državnega tekmovanja morajo biti objavljeni najpozneje 30 dni po tekmovanju. Iz objave dosežkov mora biti razvidno, koliko točk je osvojila posamezna ekipa

Rezultate objavlja MK PZS

Dosežki državnega tekmovanja morajo biti objavljeni javno v Mladinski prilogi Obvestil PZS in Športu mladih.

Objava dosežkov mora vključevati: naslov tekmovanja in raven, zaporedno število ekipe, ime ekipe, naziv OŠ ali PD in kraj, ime in priimek mentora ekipe, število doseženih točk, nagrade.

45. člen:

(objava na internetu)

Dosežki tekmovanja se objavijo tudi na spletnih straneh organizatorja tekmovanja oz. na naslovu www.pzs.si.

46. člen:

(Tiskovine za priznanja)

Priznanja za regijsko tekmovanje priskrbi lokalni organizator, če se za to odloči.

Priznanja na državnem tekmovanju priskrbi MK PZS.

47. člen:

(priprava priznanj)

Vse podeljene spominske listine in priznanja morajo biti podpisana z lastnoročnim podpisom predsednika MK PZS in ožigosana z žigom MK PZS.

48. člen:

(podelitev nagrad in priznanj)

Svečano podelitev priznanj in nagrad po finalnem delu pripravi lokalni soorganizator v sodelovanju z MK PZS.

49. člen:

(Evidenca o priznanjih)

Evidenco o izdanih priznanjih in dokumentacijo hrani vodja tekmovanja v arhivu MK PZS. V primeru odsotnosti vodje tekmovanja ima dostop do arhiva od vodje tekmovanja pooblaščen oseba.

UGOVOR NA VREDNOTENJE NALOG:

50. člen:

(ugovor na vrednotenje nalog na regijskem tekmovanju)

Če ekipa oceni, da je na regijskem tekmovanju z reševanjem dosegla boljši rezultat, kot izhaja iz razglasitve rezultatov, lahko v roku 3 dni (*ali 30 min po objavi rezultatov – potem je dovolj ustni ugovor*) od objave rezultatov vloži pisni ugovor, ki mora biti obrazložen. Ugovor lahko vloži le vodja ekipe pri tekmovalni komisiji, ki je tekmovanje vodila, ob vloži ugovora se plača pristojbina 2000 SiT.

Po vložiti ugovora ima ekipa pravico, da skupaj z vodjo pregleda svojo tekmovalno nalogo, ki jo dobi na MK PZS, Dvorčakova 9, Ljubljana, po predhodni najavi. (*ob vloži ugovora*)

Po prejemu ugovora tekmovalna komisija nalogo ponovno pregleda in odloči o ugovoru.

Zoper odločitev o ugovoru lahko ekipa vloži pisno pritožbo na državno tekmovalno komisijo. Na odločitev državne tekmovalne komisije ni več moč vložiti ugovora.

Z vsako odločitvijo se seznanijo vodje ekipe, ki je tudi dolžan poravnati stroške pošiljanja, in OMPS.

Če se pritožba reši v prid ekipe, se ji povrne vplačana pristojbina, sicer le-ta ostane MK PZS.

51. člen:

(ugovor na vrednotenje nalog na državnem tekmovanju)

Če ekipa oceni, da je po prvem delu državnega tekmovanja z reševanjem dosegla boljši rezultat, kot izhaja iz razglasitve rezultatov, lahko v roku 30 min po razglasitvi vloži pritožbo državni tekmovalni komisiji, ki o njej takoj odloča. Ob vloži pritožbe državni tekmovalni komisiji se vplača pristojbina 2000 SiT.

Odločitev državne tekmovalne komisije je dokončna, z njo pa se seznanijo vodje ekipe. Če je pritožba rešena v prid ekipe se pristojbina vrne, sicer ostane MK PZS. (iz vzorca za pripravo tekmovanj iz znanja)

Pritožbe na vrednotenje v finalu so možne samo v trenutku, ko je prišlo do ugotovljene nepravilnosti. Pritožbo lahko vloži le vodja ekipe v trenutku, ko je prišlo do nepravilnosti. O pritožbi takoj odloča državna tekmovalna komisija, katere odločitev je dokončna.

FINANCIRANJE TEKMOVANJA:

52. člen:

(financiranje regijskih tekmovanj)

Sredstva za izvedbo regijskih tekmovanj zagotovijo organizator tekmovanja. Viri sredstev so:

- } Proračunska sredstva
- } Sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja tekmovanja
- } Prispevki sponzorjev in donatorjev
- } Prispevek MK PZS
- } Sredstva lokalnih skupnosti
- } Drugi viri

53. člen:

(prijavnina na tekmovanje)

Na tekmovanju MiG **ni prijavnine**.

54. člen:

(financiranje državnega tekmovanja)

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so:

- } Sredstva, pridobljena s strani Ministrstva za šolstvo in šport
- } Sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja tekmovanja
- } Prispevki sponzorjev in donatorjev
- } Prispevek MK PZS
- } Sredstva lokalnih skupnosti
- } Drugi viri

55. člen:

(poraba sredstev)

Med stroške tekmovanja štejemo sredstva namenjena za:

1. pripravo nalog za srečanje in tekmovanje
2. razmnoževanje testnih nalog in papir
3. delo tekmovalnih komisij
4. materialne stroške članov komisij (strokovna literatura ipd)

5. stroške uporabe eksperimentalnih pripomočkov
6. pripravo in pošiljanje razpisov in vabil
7. pripravo seznamov tekmovalcev in vodenje evidence
8. priznanja in spominske listine
9. nagrade za najboljše
10. udeležbo zmagovalne ekipe na planinskem taboru v tujini, drugo in tretje uvrščene ekipe v slovenskih planinskih postojankah (oskrba, nastanitev, potni stroški).
11. Pripravo biltena
12. Pripravo in obdelavo anketnih vprašalnikov
13. Delo pri organizaciji in nadzoru
14. Malico in kosilo za tekmovalce
15. Spremljevalni program v času tekmovanja
16. Potne stroške za člane tekmovalnih komisij

Navedene predpostavke so podlaga za pripravo finančnega plana tekmovanja na regijskem in državnem nivoju.

Finančni plan sprejme UO MK PZS pred pričetkom tekmovanja.

Najkasneje 45 dni po izvedbi tekmovanja UO MK PZS sprejme finančno in vsebinsko poročilo, ki vsebuje tudi analizo tekmovanja.

56. člen:

(plačilo za delo)

Sodelovanje članov organizatorja pri pripravi in izvedbi tekmovanja MiG je prostovoljno in brezplačno.

Vrednotenje dela vodij ekip na srečanju se praviloma denarno ne ovrednoti, razen če se tako odloči ustanova, ki ekipo pošilja. Glede na razpoložljiva finančna sredstva lahko OŠ, PD in MK PZS določijo, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorirajo.

Uspešni vodje ekip in organizatorji lahko prejmejo nagrade.

O višini plačila za delo in višini nagrade za lastne člane, ki sodelujejo pri organizaciji in izvedbi tekmovanja, sprejme sklep UO MK PZS.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE:

57. člen:

(sprejem pravilnika)

Pravilnik o tekmovanju MiG za osnovne šole po predhodni obravnavi v OMPS MK PZS sprejme UO MK PZS.

Enak postopek velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

58. člen:

Ta pravilnik začne veljati z dnem objavi med uradnimi objavami v Obvestilih PZS.

59. člen:

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik tekmovanja Mladina in gore 99, z dne 10. julija 1999.

V Ljubljani, dne

žig

Predsednik MK PZS

V Ptuj, dne 26. september 2000

Sestavil:
Peter Šilak
Vodja tekmovanja MiG